

REGELINGEN M.B.T. DE PRAKTIJKOVEREENKOMST

Algemeen

De beroepspraktijkvorming (bpv) maakt onlosmakelijk deel uit van elke beroepsopleiding waarvoor, zoals voorgeschreven in de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB), een onderwijsovereenkomst afgesloten is. Zowel de bpv in de beroepsopleidende leerweg (BOL), als die in de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) dient met een identieke praktijkovereenkomst afgesloten te worden.

Vanzelfsprekend is het voor de bpv essentieel dat de door de student te verrichten activiteiten vooral een onderwijsleerfunctie hebben zodat de landelijk vastgestelde uitstroomeisen ook daadwerkelijk kunnen worden gerealiseerd.

Voor de betreffende praktijkbiedende organisatie is het van belang dat deze beschikt over een gunstige beoordeling van het desbetreffende Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (KBB) (conform artikel 7.2.10 van de WEB).

Hieronder worden de bepalingen genoemd waar de betrokken partijen zich door ondertekening van de ingevulde praktijkovereenkomst aan verbinden (op de achterzijde daarvan wordt naar deze bepalingen verwezen).

Artikel 1 Rechtspositie van de student

Tijdens de beroepspraktijkvorming heeft de student in de BBL de rechtspositie van werknemer. Hierbij is de praktijkovereenkomst in principe (zie art. 9) alleen geldig indien er een arbeidsovereenkomst voor tenminste de duur van de opleiding tussen de partijen bestaat. Bij de BOL is geen sprake van een arbeidsovereenkomst en verandert de positie van de student dus niet, behoudens het bepaalde in artikel 9.

Artikel 2 Duur en omvang van de beroepspraktijkvorming

In de onderwijs- en examenregeling (OER) en/ of de Studiegids van elke opleiding is het deel beroepspraktijkvorming t.o.v. de gehele opleiding, rekening houdend met de wettelijke kaders, aangegeven. Volgens de WEB is deze voor de BOL tussen de 20 en 60% en voor de BBL 60% of meer van de totale studiebelastinguren (sbu).

Voor studenten in de BBL wordt er naar gestreefd de bpv-omvang meer dan een halve weektaak te laten zijn. Voor studenten in de BOL geldt dat de dagelijkse praktijktijd in overeenstemming is met de arbeidstijd die (ook) voor de andere medewerkers van die afdeling geldt (tenzij anders is overeengekomen en dit niet in strijd is met de arbeidswetgeving voor jeugdigen). Evenzo gelden de bepalingen ten aanzien van vrijaf en verlof.

Artikel 3 Inhoud van de beroepspraktijkvorming

Uitgangspunt voor de beroepspraktijkvorming zijn de specifiek voor de betreffende opleiding geldende landelijke vastgestelde uitstroomeisen (zie de uitvoerig omschreven leerdoelen zoals die per opleiding door de Minister in het Crebo zijn vastgesteld) zoals die ook in de OER en/ of Studiegids verder staan omschreven.

Artikel 4 Begeleiding van de student

Eén van de medewerkers van de praktijkbiedende organisatie vervult de functie van praktijkopleider (ook wel leermeester / praktijkmentor/ werkbegeleider e.d. genoemd), die zorg draagt voor het begeleiden van de student op de werkplek in het bedrijf/ de instelling.

Het Deltion College geeft aan wie van haar medewerkers de bpv-docent van de betreffende student is. Deze functionaris verzorgt de coördinatie van de begeleiding vanuit de onderwijsinstelling en is ook de contactpersoon naar de betrokken partijen.

Artikel 5 Beoordeling

Formeel beoordeelt het bevoegd gezag van het Deltion College of de student de in artikel 3 bedoelde eindtermen heeft gerealiseerd. Daarnaast betreft het Deltion College de betreffende praktijkopleider (s) bij haar oordeelsvorming. De regelingen hieromtrent zoals aangegeven in de onderwijs- en examenregeling en/ of Studiegids worden daarbij in acht genomen.

Artikel 6 Verzekeringen en aansprakelijkheid

De leiding en het toezicht over het werk van de student (stagiair) en de verantwoordelijkheid voor de werkomstandigheden liggen bij het beroepspraktijkvorming (bpv) bedrijf. Dit brengt met zich mee, dat de bpv-bieder verantwoordelijk is voor dit (bpv)werk en voor de veiligheid op de werkplek.

- Als gevolg van wetgeving (artikel 6:170 BW) is de bpv-bieder aansprakelijk voor personen- en/of zaakschaden door de student aan derden toegebracht en eveneens voor de schade die de student in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt (artikel 7:658 BW).
- De school vrijwaart de bpv-bieder tegen eventuele aanspraken van derden op grond van artikel 6:170 BW wegens fouten van de student tijdens de uitoefening van de stagewerkzaamheden voor de stageverlener.
De school is aansprakelijk voor schade toegebracht aan de bpv-bieder door een onrechtmatige daad van de student tijdens de uitoefening van de stagewerkzaamheden voor de bpv-bieder.
Deze vrijwaring en aansprakelijkheid geldt uitsluitend indien en voorzover de aansprakelijkheidsverzekering van de school daarvoor dekking biedt.

De bpv-bieder wordt geadviseerd zijn verzekeringspolissen hierop na te zien.

De student (stagiair) is tijdens de beroepspraktijkvorming (niet in privé-tijd) op de collectieve ongevallenverzekering van het Deltion College verzekerd.

Wij adviseren de student om een WA (Wettelijke Aansprakelijkheid) verzekering af te sluiten. De student is bij wet verplicht verzekerd tegen ziektekosten.

Artikel 7 Gedragsregels

De student is verplicht om, in het belang van de orde, veiligheid en gezondheid, de binnen de praktijkbiedende organisatie geldende regels, voorschriften en aanwijzingen in acht te nemen.

Artikel 8 Geheimhouding

De student is verplicht alles geheim te houden wat hem / haar onder geheimhouding wordt toevertrouwd of wat er als geheim tot zijn / haar kennis is gekomen of waarvan hij / zij het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs moet begrijpen.

Artikel 9 Absentie, kortdurende en langdurige ziekte

De student is verplicht in het geval van afwezigheid van langer dan een dagdeel (bijvoorbeeld i.v.m. ziekte) en bij terugkomst direct de praktijkopleider en de bpv-docent hiervan op de hoogte te stellen. Bij een ziekteperiode van langer dan 8 weken wordt de praktijkovereenkomst voor onbepaalde tijd opgeschort. De overeengekomen rechten en plichten van de betrokken partijen blijven van kracht. Indien één van de partijen de overeenkomst wenst te beëindigen is artikel 10 van kracht.

Artikel 10 Beëindiging

De praktijkovereenkomst eindigt in de volgende gevallen:

1. Door het beëindigen van de Onderwijsovereenkomst zoals beschreven in art. 14 van de OOK.
2. Aan het eind van de overeengekomen periode.
3. Door het afleggen van alle examen(s) van de opleiding waarvan de beroepspraktijkvorming deel uit maakt
4. Indien de arbeidsovereenkomst tussen de praktijkbiedende organisatie en de student verbroken wordt. (BBL)
5. Indien de student zich niet houdt aan de gedragsregels zoals hierboven genoemd: in dat geval vindt er eerst een gesprek plaats tussen de student en de praktijkopleider en de bpv-docent en wordt de uitkomst van dit gesprek schriftelijk bevestigd.
6. Bij onderling goedvinden van de praktijkbiedende organisatie en de student, nadat daarover een gesprek gevoerd is tussen student, de praktijkopleider en bpv-docent en eventueel de vertegenwoordiger van het KBB.
7. Door schriftelijke opzegging van de onderwijsinstelling dan wel het KBB aan partijen indien de onderwijsinstelling of het KBB zich ervan heeft overtuigd dat, overeenkomstig artikel 7.2.9., 2de lid van de WEB, de praktijkplaats niet of niet volledig beschikbaar is, de begeleiding tekortschiet of ontbreekt, de praktijkbiedende organisatie niet langer beschikt over een gunstige beoordeling als bedoeld in artikel 7.2.9., 1e lid van de WEB, of sprake is van andere omstandigheden die maken dat de beroepspraktijkvorming niet naar behoren zal kunnen plaatsvinden.

Artikel 11 Verlenging

Indien de student de vastgestelde uitstroomseisen, zoals vermeld in artikel 3, dan wel het examen niet binnen de gestelde tijdsduur (zie formulier overeenkomst) met goed gevolg heeft behaald of afgelegd, kunnen partijen overeenkomen dat de periode van de beroepspraktijkvorming wordt verlengd met maximaal 3 maanden.

Artikel 12 Tussentijdse wijziging

De overeenkomst kan tussentijds in goed overleg met en na akkoordverklaring van alle betrokken partijen worden gewijzigd. Dit kan zich voordoen indien er sprake is van wijziging in differentiatie binnen dezelfde opleiding. Indien een andere opleiding wordt gekozen wordt een nieuwe onderwijsovereenkomst aangegaan.

Artikel 13 Problemen en conflicten

Bij problemen of conflicten tijdens de beroepspraktijkvorming richt de student zich in eerste instantie tot de praktijkopleider. Wordt daarin geen oplossing bereikt, dan wordt de situatie voorgelegd aan de bpv-docent. Indien zij gezamenlijk niet tot een oplossing komen, wordt de zaak voorgelegd aan de direct - leidinggevenden van de betrokkenen.

Artikel 14 Slotbepaling

In de gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslissen de directies van de praktijkbiedende organisatie en het Deltion College na overleg. Indien het gaat om zaken die de verantwoordelijkheid van het KBB betreffen, wordt het betreffende KBB hierbij betrokken.

Artikel 15 Ondertekening

De overeenkomst wordt, na invulling van alle betreffende gegevens, door genoemde partijen ondertekend. Indien de student nog minderjarig is dient de wettelijke vertegenwoordiger mee te ondertekenen.

Indien er sprake is van een BBL opleiding dient tevens het betreffende Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven mee te ondertekenen. Zij verklaart daarbij tevens dat de praktijkbiedende organisatie over een gunstige beoordeling beschikt als bedoeld in artikel 7.2.10 van de WEB en dat de gronden voor deze gunstige beoordeling nog steeds aanwezig zijn.

Tenslotte

De overeenkomst wordt volledig ingevuld en ondertekend.
Het origineel wordt door de onderwijsadministratie van het opleidingscluster bewaard.

Een kopie wordt uitgereikt / toegezonden aan:

- het bedrijf / de instelling
- de betreffende bpv-docent
- de student
- het Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (alleen bij BBL student)