

Algemene voorwaarden Deltion Business d.d. 1 oktober 2018

I.	Definities en opbouw Algemene Voorwaarden	2
II.	Algemeen Deel	3
III.	Consumenten	11
IV.	Niet-Consumenten	13

I. Definities en opbouw Algemene Voorwaarden

1. Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- (a) **Aanbieding:** De aanbieding van Deltion Business voor een Opleiding zoals bijvoorbeeld opgenomen in brochures, flyers en op Internet.
- (b) **Aanvang:** Bij Contactonderwijs: de geplande datum van de eerste bijeenkomst. Bij Afstandsonderwijs: de datum waarop toegang tot het Onderwijsmateriaal dat op elektronische wijze wordt aangeboden volgens planning zal worden verschaft of daadwerkelijk is verschaft (de eerste datum telt als moment van Aanvang).
- (c) **Afstandsonderwijs:** vorm van onderwijs waarbij Docent en Deelnemer niet gelijktijdig persoonlijk aanwezig zijn.
- (d) **Algemene Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden;
- (e) **Consument:** een natuurlijk persoon niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf als bedoeld in onder meer artikel 7:408 lid 3 BW, 6:236 BW en 6:230g BW;
- (f) **Contactonderwijs:** vorm van onderwijs waarbij Docent en Deelnemer gelijktijdig persoonlijk aanwezig zijn;
- (g) **Deelnemer:** een persoon die een Opleiding volgt;
- (h) **Deltion Business:** de stichting Stichting 'Deltion Business', gevestigd te Zwolle, aan de Mozartlaan 15 (8031AA), ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41025460;
- (i) **Deltion College:** de stichting Stichting Deltion College, gevestigd te Zwolle aan de Mozartlaan 15 (8031AA), ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41025416;
- (j) **Deltion Examen:** een Examen, afgenomen door/namens Deltion Business;
- (k) **Diploma:** het diploma, getuigschrift, certificaat, bewijs van deelname dan wel anderszins het bewijs dat de Opleiding met goed gevolg is afgesloten dan wel is gevolgd;
- (l) **Docent:** de docent, trainer, assessor, examenbeoordelaar, surveillant, onderwijsassistent en/of andere persoon die namens Deltion Business betrokken is bij het verzorgen van een Opleiding;
- (m) **Examen:** een afsluiting van (een deel van) een Opleiding;
- (n) **Extern Examen:** een Examen niet zijnde een Deltion Examen;
- (o) **Huisregels:** de huis- en/of gedragsregels van Deltion Business en als de Opleiding plaatsvindt op een locatie waarvan Deltion Business geen eigenaar is: de huis- en/of gedragsregels van de betreffende locatie. Daaronder begrepen de huis- en/of gedragsregels van Deltion College voor zover een Opleiding plaatsvindt op een locatie van Deltion College. De op enig moment geldende huis- en/of gedragsregels van Deltion College zijn beschikbaar via het intranet van Deltion College;
- (p) **IE Rechten:** alle octrooien, model- en ontwerprechten, merkrechten, auteursrechten, databankrechten, domeinnamen, handelsnamen, knowhow en overige vertrouwelijke bedrijfsinformatie en overige rechten ten aanzien van intellectuele eigendom of daarmee vergelijkbare rechten, ongeacht of die kunnen worden geregistreerd, en aanvragen tot registratie van dergelijke rechten;
- (q) **Maatwerk Opleiding:** een Opleiding niet zijnde een Open Opleiding, zoals bijvoorbeeld een Opleiding die Deltion Business verzorgt voor een Opdrachtgever in besloten kring voor een door Opdrachtgever aan te wijzen groep Deelnemers;
- (r) **Onderwijsmateriaal:** opleidingsmaterialen, lesmaterialen en/of instructiematerialen of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat wordt gebruikt ten behoeve van de Opleiding;
- (s) **Opdrachtgever:** de partij die bij Deltion Business één of meerdere Opleidingen afneemt ten behoeve van zichzelf of ten behoeve van één of meerdere anderen (bijvoorbeeld zijn/haar werknemers) als Deelnemer;
- (t) **Open Opleiding:** een Opleiding die voor iedere geïnteresseerde open staat;

- (u) **Opleiding:** een door Deltion Business verzorgde opleiding, opleidingsmodule, training, her- of bijscholing, cursus, studie- of themadag, workshop, (EVC)-traject, lezing dan wel enige andere vorm van opleiding;
- (v) **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Deltion Business en een Opdrachtgever met betrekking tot het verzorgen van een Opleiding door Deltion Business, al dan niet ten behoeve van Deelnemers ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen.
- (w) **Persoonsgegevens:** persoonsgegevens als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- (x) **Prijs:** het bedrag dat Opdrachtgever aan Deltion Business verschuldigd is in verband met het verzorgen de Opleiding;
- (y) **Privacyreglement:** het privacyreglement van Deltion Business dat onder meer van toepassing is op de verwerking van Persoonsgegevens die in het kader van de Overeenkomst en/of een Opleiding zijn verkregen en dat is gepubliceerd op de website van Deltion Business.

2. Opbouw Algemene Voorwaarden

- 2.1. Hoofdstuk II (Algemeen deel) van deze Algemene Voorwaarden is van toepassing op alle Opdrachtgevers.
- 2.2. Hoofdstuk III (Consumenten) is uitsluitend van toepassing op Opdrachtgevers die kwalificeren als een Consument.
- 2.3. Hoofdstuk 4 (Niet-Consumenten van toepassing) van deze Algemene Voorwaarden is van toepassing op Opdrachtgevers die niet kwalificeren als een Consument.

II. Algemeen Deel

3. Toepasselijkheid

- 3.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, diensten en overeenkomsten met betrekking tot een Opleiding.
- 3.2. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever en/of de Deelnemers, hoe ook genaamd, is uitgesloten.
- 3.3. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden en van de Overeenkomst zijn alleen geldig als deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen zijn overeengekomen. Onder schriftelijk wordt mede verstaan per e-mail.
- 3.4. Als één of meer bepalingen van de Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst nietig/vernietigbaar mochten blijken te zijn, worden vernietigd of anderszins ongeldig zijn, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Deltion Business zal met Opdrachtgever ver deze bepaling(en) overleg plegen met als doel om een zodanige vervangende regeling te treffen dat de strekking van de betreffende voorwaarden en Algemene Voorwaarden als geheel zoveel als mogelijk behouden blijft.

4. Overeenkomst

- 4.1. De Overeenkomst tussen Deltion Business en Opdrachtgever komt tot stand nadat:
 - (a) Deltion Business een aanmelding voor een Open Opleiding schriftelijk heeft bevestigd. De bevestiging door Deltion Business geldt als aanvaarding; of

- (b) Opdrachtgever de door Deltion Business aan de Opdrachtgever uitgebrachte specifieke offerte voor een Opleiding binnen de in die offerte genoemde termijn ondertekend heeft geretourneerd. Het ondertekenen en retourneren van de offerte geldt als aanvaarding.
- 4.2. Deltion Business heeft het recht om een aanmelding niet te bevestigen. Als Deltion Business een aanmelding niet bevestigt dan komt geen Overeenkomst tot stand. Deltion Business kan er onder meer (doch niet beperkt tot) voor kiezen een aanmelding niet te bevestigen als er meer aanmeldingen zijn dan dat er plekken zijn bij de betreffende Opleiding of als de Opdrachtgever naar de mening van Deltion Business onvoldoende kredietwaardig is. Deltion Business heeft het recht om zich over de kredietwaardigheid van een Opdrachtgever te laten informeren door derden. Er komt dan geen Overeenkomst tot stand.
- 4.3. Als er meer aanmeldingen zijn dan dat er plekken zijn bij de betreffende Opleiding of Opdrachtgever naar de mening van Deltion Business onvoldoende kredietwaardig is kan Deltion Business een al tot stand gekomen Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en zonder dat enige (schade-)vergoeding aan Opdrachtgever is verschuldigd per direct beëindigen.
- 4.4. Als niet voorafgaand aan de aanvang van een Opleiding wordt voldaan aan het door Deltion Business bepaalde minimum aantal aanmeldingen voor die Opleiding, staat het Deltion Business vrij om de Overeenkomst per direct te beëindigen, zonder dat zij gehouden is tot het betalen van enige (schade-)vergoeding.

5. Toelatingseisen

- 5.1. Het voldoen aan eventuele toelatingseisen voor een Opleiding is geen voorwaarde voor de totstandkoming van de Overeenkomst. Ook wanneer niet aan de toelatingseisen is voldaan, komt de Overeenkomst tot stand. Deltion Business kan dan echter weigeren om een Diploma te verstrekken en/of Deelnemers toe te laten tot Examens.
- 5.2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van geldige bewijzen dat wordt voldaan aan de eventuele toelatingseisen voor een Opleiding.
- 5.3. Opdrachtgever staat ervoor in dat door de Opdrachtgever en/of Deelnemers verstrekte gegevens van de Deelnemers juist en volledig zijn.

6. Duur en tussentijdse beëindiging

- 6.1. Deltion Business heeft het recht de Overeenkomst zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist door ontbinding geheel of gedeeltelijk te beëindigen als:
 - (a) Opdrachtgever overlijdt;
 - (b) een Deelnemer ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen overlijdt. Als de Overeenkomst ziet op meerdere Deelnemers kan Deltion Business ervoor kiezen om de Overeenkomst uitsluitend beëindigen ten aanzien van de overleden Deelnemer;
 - (c) Opdrachtgever wordt overgenomen door een derde dan wel fuseert;
 - (d) Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag daartoe is gedaan;
 - (e) aan Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend of een verzoek daartoe is gedaan;

- (f) Opdrachtgever wordt toegelaten tot de wettelijke schuldsanering (WSNP) of een verzoek daartoe is gedaan;
- (g) door Opdrachtgever een onderhands akkoord met de schuldeisers wordt gesloten;
- (h) er beslag wordt gelegd op een aanzienlijk deel van het vermogen van Opdrachtgever en dit beslag niet binnen 30 dagen is opgeheven;
- (i) Opdrachtgever zijn onderneming staakt en/of liquideert;
- (j) er sprake is van zodanig ernstig dan wel herhaald wangedrag van een Deelnemer ten behoeve van wie de Opleiding is afgenomen (dat kan ook de Opdrachtgever zelf zijn) dat van Deltion Business in redelijkheid niet kan worden gevergd om de Overeenkomst voor wat betreft de betreffende Deelnemer te laten voortduren. Als de Overeenkomst ziet op meerdere Deelnemers kan Deltion Business ervoor kiezen om de Overeenkomst uitsluitend beëindigen ten aanzien van de Deelnemer die het wangedrag vertoont.

Bij beëindiging op grond van dit artikel blijft Opdrachtgever de volledige Prijs verschuldigd en is Deltion Business niet gehouden tot enige restitutie van de Prijs of enige (schade-) vergoeding aan Opdrachtgever of de Deelnemer.

6.2. Iedere beëindiging dient te geschieden per post (Deltion Business, Postbus 565, 8000 AN Zwolle), per e-mail (business@deltion.nl) of, indien die mogelijkheid wordt geboden, via een daartoe bestemd formulier op de website van Deltion Business. Als moment van ontvangst door Deltion Business van de opzegging geldt in het geval van:

- (a) een brief: de datum van de poststempel;
- (b) een e-mail: de datum waarop de betreffende e-mail op de server van (de provider van) Deltion Business is ontvangen; en
- (c) de website: de datum waarop het formulier wordt doorgegeven aan de server van Deltion Business.

7. Omvang verplichtingen Deltion Business

- 7.1. Deltion Business garandeert Opdrachtgever en Deelnemers geen resultaat. De verplichtingen van Deltion Business behelzen een inspanningsverbintenis. Deltion Business zal daarbij de zorg van een redelijk handelend en redelijk denkende (niet-bekostigde) onderwijsinstelling in acht nemen.
- 7.2. Opdrachtgever en/of Deelnemers hebben recht op het onderwijs, de examinering en de diplomering zoals dat is omschreven in de Aanbieding en/of de Overeenkomst. Opdrachtgever en/of Deelnemers hebben geen recht op extra onderwijs, examinering en/of diplomering. Als Opdrachtgever en/of Deelnemers extra onderwijs, examinering en/of diplomering wensen ten opzichte van hetgeen is omschreven in de Aanbieding en/of de Overeenkomst dan dienen zij daarover opnieuw overeenstemming te bereiken.

8. Wijzigingen Opleiding

- 8.1. Deltion Business kan op verzoek van Opdrachtgever een Maatwerk Opleiding verplaatsen naar een andere opleidingslocatie, andere datum en/of een ander tijdstip. De beslissing over het al dan niet verplaatsen van een Maatwerk Opleiding is ter vrije beoordeling van Deltion Business.
- 8.2. Opdrachtgever is aan Deltion Business voor de administratieve verwerking van een verplaatsing een vergoeding verschuldigd ter hoogte van:

- (a) € 150,= als de Prijs hoger is dan € 302,50;
 - (b) € 60,= in alle andere gevallen.
- De vergoeding komt bovenop de Prijs en is direct verschuldigd.

- 8.3. Deltion Business kan op verzoek van Opdrachtgever de inschrijving van een Deelnemer voor een Opleiding wijzigen in de inschrijving voor een andere Opleiding. De beslissing over het al dan niet wijzigen van een Opleiding is ter vrije beoordeling van Deltion Business.
- 8.4. Opdrachtgever is aan Deltion Business voor de administratieve verwerking van een wijziging van Opleiding een vergoeding verschuldigd ter hoogte van:
- (a) € 150,= als de Prijs hoger is dan € 302,50;
 - (b) € 60,= in alle andere gevallen.
- De vergoeding komt bovenop de Prijs en is direct verschuldigd.
- 8.5. Deltion Business heeft het recht om de inhoud van een Opleiding te wijzigen in geval van herprogrammering van de eisen van een Examen, als gevolg van gewijzigde wet- of regelgeving of ten behoeve van een kwalitatieve verbetering van de Opleiding. Deltion Business is in een dergelijk geval niet gehouden tot enige (schade-)vergoeding. Het wijzigen van de inhoud van een Opleiding is voor een Opdrachtgever geen grond voor beëindiging van de Overeenkomst.
- 8.6. Deltion Business heeft het recht om wegens organisatorische omstandigheden de cursusdata en -tijden van een Opleiding te wijzigen. Deltion Business is in een dergelijk geval niet gehouden tot enige (schade-)vergoeding. Het wijzigen van de cursusdata en/of -tijden van een Opleiding is voor een Opdrachtgever geen grond voor beëindiging van de Overeenkomst.

9. Uitval Docent

- 9.1. Bij ziekte en/of andere verhindering van een Docent zal Deltion Business – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Als vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal Deltion Business de Opdrachtgever en/of de Deelnemers zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende Opleiding alsnog zal worden gegeven, of het betreffende Examen alsnog zal worden afgenomen.
- 9.2. In geval van ziekte en/of verhindering van een Docent heeft Opdrachtgever geen recht op een (schade-)vergoeding of restitutie van de Prijs. Opdrachtgever heeft recht op vervangend onderwijs en/of een vervangend Examen. Deltion Business zal daarvoor geen extra kosten in rekening. Het uitvallen van een Docent is voor een Opdrachtgever geen grond voor beëindiging van de Overeenkomst.

10. Examens

- 10.1. Opdrachtgever (of Deelnemer) is zelf verantwoordelijk voor een tijdige en juiste inschrijving voor (een herkansing van) een Examen. De kosten van een Deltion Examen zijn inbegrepen in de Prijs.

- 10.2. Als een Opdrachtgever of een Deelnemer een Deltion Examen annuleert is Opdrachtgever aan Deltion Business annuleringskosten verschuldigd. In geval van annulering tot uiterlijk twee weken voor de aanvang van een Deltion Examen bedragen de annuleringskosten € 45,-. In alle overige gevallen zijn de annuleringskosten gelijk aan de volledige kosten van het Deltion Examen.
- 10.3. De kosten van een Extern Examen zijn niet inbegrepen in de Prijs en komen aanvullend op de Prijs voor rekening van Opdrachtgever en dienen door Opdrachtgever rechtstreeks aan de partij die het Externe Examen verzorgt te worden voldaan.
- 10.4. Als Deltion Business de kosten voor een Extern Examen rechtsreeks aan de partij die het Externe Examen verzorgt voldoet zal Opdrachtgever deze kosten aan Deltion Business aanvullend op de Prijs vergoeden.
- 10.5. Als een Opdrachtgever of een Deelnemer een Extern Examen annuleert kan de partij die dat examen afneemt annuleringskosten in rekening brengen. Opdrachtgever zal deze kosten tijdig en volledig aan de partij die het Externe Examen afneemt vergoeden. Als Deltion Business door de partij die het Externe examen afneemt wordt aangesproken tot vergoeding van annuleringskosten zal Opdrachtgever de door Deltion Business gemaakte kosten vergoeden.
- 10.6. Opdrachtgever vrijwaart Deltion Business voor alle aanspraken van partijen die een Extern Examen verzorgen en zal Deltion Business op eerste verzoek (terug-)betalen als Deltion Business door deze partijen tot betaling wordt aangesproken.

11. Diplomerings

- 11.1. Deltion Business verstrekt het Diploma van de Opleiding nadat:
 - (a) door de betreffende Deelnemer aan alle eisen van de betreffende Opleiding en het eventueel voor de Opleiding geldende examenreglement is voldaan; en
 - (b) de totale kosten voor de Opleiding (en dus inclusief de eventuele (her)examen- en diplomakosten) door Opdrachtgever aan Deltion Business zijn voldaan.
- 11.2. Deltion Business verstrekt het Diploma op naam van de persoon zoals door Opdrachtgever en/of Deelnemer aan Deltion Business is verstrekt. Als die naam niet overeenkomt met de naam op het identiteitsbewijs van de betreffende persoon is Deltion Business gerechtigd om (ter keuze van Deltion Business) geen Diploma te verstrekken dan wel een Diploma te verstrekken op de naam zoals deze is vermeld op het identiteitsbewijs.

12. Prijs en Betaling

- 12.1. Als sprake is geweest van een Aanbieding dan heeft de in de Aanbieding genoemde Prijs te gelden als Prijs, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk een andere Prijs is opgenomen. Indien geen sprake is geweest van een Aanbieding geldt de in de Overeenkomst opgenomen prijs.
- 12.2. Alle door Deltion Business genoemde bedragen zijn exclusief omzetbelasting, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld of in deze Algemene Voorwaarden anders is bepaald.

- 12.3. Opdrachtgever dient de gehele Prijs in zijn geheel vooraf te voldoen. De vordering van Deltion Business is direct na het tot stand komen van de Overeenkomst opeisbaar. Uitsluitend als Deltion Business dat uitdrukkelijk aanbiedt mag Opdrachtgever de kosten van de Prijs in termijnen voldoen. Betaling in termijnen is alleen mogelijk zolang door Opdrachtgever een incassomachtiging is afgegeven.
- 12.4. Opdrachtgever dient voor het betalen in termijnen aan Deltion Business een bedrag van € 25,= te betalen bovenop de Prijs. Als Opdrachtgever de incassomachtiging intrekt en/of een incasso niet succesvol blijkt of wordt gestorneerd is het (restant-)bedrag van de Prijs ineens geheel opeisbaar.
- 12.5. Deltion Business zal Opdrachtgever voor ieder verschuldigd bedrag een factuur toezenden. Betaling dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Betalingen dienen te geschieden op het rekeningnummer zoals op de betreffende factuur is vermeld.
- 12.6. Alle betalingstermijnen zijn fataal. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever direct in verzuim.

13. Huisregels en Legitimatie

- 13.1. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle Deelnemers waarvoor Opdrachtgever een Opleiding afneemt zich strikt zullen houden aan de Huisregels.
- 13.2. Iedere natuurlijke persoon die een Opleiding volgt, is verplicht tijdens de bijeenkomsten van de Opleiding en bij de Examens een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben en op verzoek van de Docent of een andere functionaris van Deltion Business, te tonen.

14. Persoonsgegevens

- 14.1. Bij de uitvoering van de Overeenkomst verwerkt Deltion Business Persoonsgegevens van Opdrachtgever en/of de Deelnemers ten behoeve van wie de Overeenkomst gesloten is. Deze verwerking van Persoonsgegevens vindt plaats overeenkomstig het Privacyreglement. Daarin is opgenomen welke Persoonsgegevens onder welke voorwaarden worden verwerkt.
- 14.2. Deltion Business verstrekt gegevens betreffende het verloop van de Opleiding slechts aan de Deelnemer waarop de gegevens betrekking hebben, tenzij Deltion Business verplicht is ingevolge een wettelijke bepaling, gerechtelijke uitspraak en/of algemeen verbindend voorschrift dan wel ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst deze gegevens te verstrekken.

15. Aansprakelijkheid

- 15.1. Iedere aansprakelijkheid van Deltion Business jegens Opdrachtgever en/of Deelnemers die voortvloeit uit de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de uitvoering van de Opleiding, is in alle gevallen beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering van Deltion Business in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.

- 15.2. Als om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden of deze geen dekking biedt, is iedere aansprakelijkheid van Deltion Business in ieder geval beperkt tot het bedrag van de door Deltion Business in rekening gebrachte Prijs op grond van de betreffende Overeenkomst met een maximum van € 5.000,= per aanspraak en € 25.000,= per jaar.
- 15.3. In alle gevallen is Deltion Business slechts aansprakelijk voor directe schade. Aansprakelijkheid voor indirecte schade is geheel uitgesloten. Onder indirecte schade wordt in ieder geval (doch niet beperkt tot) verstaan:
- (a) Immateriële schade;
 - (b) Gevolgschade;
 - (c) Verdragingschade;
 - (d) Winst en/of omzetsderving.
 - (e) Schade aan eigendommen van Opdrachtgever of Deelnemers.
 - (f) Schade van derden (niet zijnde Opdrachtgever of Deelnemers).
- 15.4. Deltion Business is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van (eventuele) foutieve of onvolledige informatie/aanbevelingen/adviezen verstrekt in verband met de Opleiding en/of het handelen in strijd met de Huisregels.
- 15.5. Deltion Business is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van het door de Deelnemer niet in acht nemen de (veiligheids-) instructies van Deltion Business.
- 15.6. Alle door Deltion Business gehanteerde leveringstermijnen van Onderwijsmateriaal zijn naar beste weten bepaald. Dit zijn geen fatale termijnen. Deltion Business is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van overschrijding van de leveringstermijnen.
- 15.7. Op de in dit artikel beschreven aansprakelijkheidsbeperking kan ook een beroep worden gedaan door Docenten en andere partijen die door Deltion Business zijn ingeschakeld bij de uitvoering van de Opleiding en/of de Overeenkomst. Dit artikel behelst een derdenbeding waarop deze partijen een beroep kunnen doen.
- 15.8. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet als sprake is van opzet of grove schuld van Deltion Business of van leidinggevenden van Deltion Business.
- 15.9. Opdrachtgever staat ervoor in dat iedere Deelnemer waarvoor Opdrachtgever een Opleiding afneemt de in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid aanvaardt. Opdrachtgever vrijwaart Deltion Business van aanspraken van Deelnemers voor zover deze de in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid te boven gaan.
- 16. Overmacht**
- 16.1. Een tekortkoming in de nakoming is aan Deltion Business niet toerekenbaar en Deltion Business is niet aansprakelijk als sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval (maar niet uitsluitend) verstaan:
- (a) stakingen;
 - (b) vertragingen bij of tekortschieten van leveranciers en onderaannemers van Deltion Business;

- (c) verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde goederen;
- (d) handelsrestricties;
- (e) plotselinge (kost)prijsstijgingen;
- (f) overheidsmaatregelen;
- (g) oorlog;
- (h) ongevallen;
- (i) brand/explosie;
- (j) bedrijfsstoornissen;
- (k) stroomuitval, telecommunicatiestoornissen,
- (l) cybercriminaliteit,
- (m) andere buiten de directe controle van Deltion Business liggende oorzaken.

17. Klachtplicht/verval van rechten

- 17.1. Opdrachtgever kan op een gebrek in een door Deltion Business te leveren prestatie geen beroep meer doen, als niet binnen bekwame tijd nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijze had moeten zijn bij Deltion Business heeft geklaagd. Onder bekwame tijd wordt in dit verband verstaan maximaal twee weken. Afhankelijk van de omstandigheden van het geval kan bekwame tijd ook een kortere periode zijn. Dit is een vervalbeding en stuiting van deze vervaltermijn is niet mogelijk.
- 17.2. Alle aanspraken van Opdrachtgever jegens Deltion Business vervallen als ten aanzien van deze aanspraken niet binnen één jaar nadat Opdrachtgever met de betreffende aanspraak bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had moeten zijn (wetenschap/kennis van Deelnemers waarop de Overeenkomst ziet wordt daarbij toegerekend aan Opdrachtgever) een gerechtelijke procedure aanhangig is gemaakt. Dit is een vervalbeding en stuiting van deze vervaltermijn is niet mogelijk.
- 17.3. Alle aanspraken van Opdrachtgever jegens Deltion Business verjaren na twee jaar.

18. Onderwijsmateriaal

- 18.1. Alle IE Rechten die betrekking hebben op het door Deltion Business verstrekte en/of samengestelde Onderwijsmateriaal liggen bij Deltion Business of bij partijen die aan Deltion Business een licentie hebben verstrekt. Opdrachtgever en/of Deelnemer is niet gerechtigd om zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Deltion Business Opleidingsmaterialen te verveelvoudigen.
- 18.2. Opdrachtgever staat ervoor in dat door hem of door Deelnemers ten behoeve van wie de Overeenkomst is gesloten aan Deltion Business verstrekte werken waarop IE Rechten kunnen rusten geen IE Rechten van derden schenden en dat Deltion Business deze werken voor de Opleiding kan gebruiken zonder dat IE Rechten van derden worden geschonden.
- 18.3. Als het Onderwijsmateriaal per post wordt toegezonden is Deltion Business gerechtigd om daarvoor de werkelijke kosten volgens geldende basistarieven van Post NL vermeerderd met een opslag van 10% voor de administratieve verwerking in rekening te brengen. Dit bedrag komt bovenop de Prijs en is vooraf verschuldigd.

19. Overdracht

- 19.1. Opdrachtgever is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen die uit de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden voortvloeien over te dragen aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Deltion Business. Deltion Business kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden. Voor zover nodig/mogelijk behelst dit artikel een uitsluiting van overdraagbaarheid als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW.

20. Geschillen

- 20.1. Op de Overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing met uitsluiting van het Weens Koopverdrag.
- 20.2. Opdrachtgever of een Deelnemer ten behoeve van wie een Opleiding is afgenomen kan als klager bij de Interne Klachtencommissie Deltion Business een klaagschrift indienen tegen een gedraging jegens de klager van een persoon die werkzaamheden verricht namens Deltion Business ten behoeve van het verzorgen van de betreffende Opleiding. Een klacht moet worden ingediend binnen de termijn en conform de wijze zoals genoemd in het Klachtenreglement. Deze klachtmogelijkheid staat er niet aan in de weg dat een procedure bij de bevoegde rechter aanhangig wordt gemaakt.

III. Consumenten

1. Herroepingsrecht

- 1.1. Dit artikel en het daarin opgenomen herroepingsrecht is uitsluitend van toepassing als de Prijs hoger is dan € 50,= én als sprake is van een overeenkomst op afstand / overeenkomst buiten de verkoopp ruimte als bedoeld in artikel 6:230g lid 1 sub e/f BW.
- 1.2. Een Opdrachtgever kan de Overeenkomst zonder opgave van redenen ontbinden binnen 14 dagen na de dag waarop de Overeenkomst is gesloten. Als Opdrachtgever de Overeenkomst op deze grond ontbindt is Opdrachtgever geen vergoeding aan Deltion Business verschuldigd.
- 1.3. Voor een ontbinding op grond van dit artikel kan Opdrachtgever gebruik maken van het volgende formulier:

B. Modelformulier voor herroeping

(dit formulier alleen invullen en terugzenden als u de overeenkomst wilt herroepen)

Aan Stichting 'Deltion Business' Mozartlaan 15 8031AA Zwolle / business@deltion.nl:

Ik deel u hierbij mede dat ik onze overeenkomst betreffende de levering van de volgende dienst herroep

Besteld op:

Naam/Namen consument(en):

Adres consument(en)

Handtekening van consument(en) (alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend)

Datum

- 1.4. Opdrachtgever kan ook gebruik maken van het herroepingsrecht door een vergelijkbare ondubbelzinnige verklaring aan Deltion Business te zenden.

2. Tussentijdse beëindiging

- 2.1. Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds opzeggen. Als Opdrachtgever de Overeenkomst tussentijds opzegt is hij/zij behoudens hetgeen in dit artikel is bepaald geen (schade-)vergoeding aan Deltion Business verschuldigd.
- 2.2. In het geval van een tussentijdse beëindiging door opzegging, ontbinding of anderszins die aan Opdrachtgever kan worden toegerekend is Opdrachtgever aan Deltion Business het bedrag verschuldigd als bedoeld in artikel 7:411 lid 2 BW. Dat wil zeggen dat de Opdrachtgever de volledige Prijs verschuldigd is verminderd met de besparingen die Deltion Business kan realiseren als gevolg van de voortijdige beëindiging. Daartoe behoren uitsluitend de kosten die rechtstreeks aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen en die daadwerkelijk kunnen worden bespaard door het voortijdig eindigen van de Overeenkomst.
- 2.3. In het geval van een tussentijdse beëindiging door opzegging, ontbinding of anderszins die niet aan Opdrachtgever kan worden toegerekend (als bedoeld in artikel 7:411 lid 2 BW) en/of in gevallen waarin toepassing van artikel 2.2 niet redelijk zou zijn (als bedoeld in artikel 7:411 lid 2 BW) is Opdrachtgever een naar redelijkheid vast te stellen loon verschuldigd als bedoeld in artikel 7:411 lid 1 BW. Partijen gaan ervan uit dat een naar redelijkheid vast te stellen loon in ieder geval bestaat uit:
 - (a) Alle interne en externe kosten die Deltion Business voor de betreffende Opdrachtgever heeft moeten maken. Indien en voor zover kosten specifiek voor Opdrachtgever zijn gemaakt behoren deze kosten in zijn geheel tot het redelijk loon. Indien en voor zover kosten niet uitsluitend voor Opdrachtgever zijn gemaakt, maar ook voor andere opdrachtgevers dan behoren deze kosten naar rato van het aantal deelnemers aan de opleiding tot het redelijk loon.
 - (b) Alle kosten die Deltion Business heeft moeten maken voor de ter beschikking gestelde Opleidingsmaterialen.Als de hiervoor genoemde bedragen niet eenvoudig door Deltion Business uit haar administratie zijn af te leiden geldt dat het redelijk loon in ieder geval gelijk is aan 50% van de Prijs.
- 2.4. Iedere opzegging dient te geschieden per post (Deltion Business, Postbus 565, 8000 AN Zwolle), per e-mail (business@deltion.nl), of, indien die mogelijkheid wordt geboden, via een daartoe bestemd formulier op de website van Deltion Business. Als moment van ontvangst door Deltion Business van de opzegging geldt in het geval van
 - (a) een brief: de datum van de poststempel;
 - (b) een e-mail: de verzenddatum van de betreffende e-mail; en
 - (c) een formulier op de website: de datum waarop het formulier wordt doorgegeven aan de server van Deltion Business.

3. Prijs en betaling

- 3.1. In afwijking van wat is bepaald in het Algemene Deel van deze Algemene Voorwaarden geldt dat alle door Deltion Business genoemde bedragen inclusief omzetbelasting zijn, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

- 3.2. Deltion Business is gerechtigd om de Prijs te verhogen voor zover de kostprijs van Deltion Business stijgt omdat sprake is van
- (a) verhoging van inkooprijzen, lonen, belastingen, rechten, lasten en vrachten;
 - (b) de verandering van koersen;
 - (c) andere kostprijsverhogende factoren.
- 3.3. Als door Deltion Business een verhoging van de Prijs wordt doorgevoerd is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst per direct te ontbinden zonder dat hij enige (schade-)vergoeding aan Deltion Business verschuldigd is. Een beroep op het in dit artikel vervatte ontbindingsrecht dient te worden gedaan binnen 4 weken nadat Opdrachtgever bekend is geworden met de wijziging of daar redelijkerwijs mee bekend had moeten zijn.
- 3.4. Over de periode dat op grond van de Overeenkomst door Opdrachtgever aan Deltion Business verschuldigde bedragen niet tijdig zijn voldaan is Opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd.

4. Wijziging van de Algemene Voorwaarden

- 4.1. Deltion Business is gerechtigd om de Algemene Voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen.
- 4.2. Bekendmaking van gewijzigde Algemene Voorwaarden vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving aan Opdrachtgever en Deelnemer via post en/of e-mailbericht naar een persoonlijk dan wel algemeen (e-mail)adres van Opdrachtgever of Deelnemer, door middel van een algemene kennisgeving op de website van Deltion Business en door deponering bij de Kamer van Koophandel.
- 4.3. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden als de wijziging van de Algemene Voorwaarden ertoe leidt dat de door Deltion Business te leveren prestaties wezenlijk wijzigen. Een beroep op het in deze bepaling vervatte ontbindingsrecht dient te worden gedaan binnen 4 weken nadat Opdrachtgever bekend is geworden met de wijziging of daar redelijkerwijs mee bekend had moeten zijn.

IV. Niet-Consumenten

1. Tussentijdse beëindiging

- 1.1. Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds onder opgave van redenen opzeggen.
- 1.2. Als Opdrachtgever de Overeenkomst tussentijds opzegt is Opdrachtgever de volgende vergoeding aan Deltion Business verschuldigd:
- (a) bij opzegging tot drie maanden voor Aanvang: **25% van de Prijs**;
 - (b) bij opzegging vanaf drie maanden en tot een maand voor Aanvang: **50% van de Prijs**;
 - (c) bij opzegging vanaf een maand en korter voor Aanvang dan wel bij opzegging op of na het moment van Aanvang: **100% van de Prijs**.

De geplande aanvangsdatum van de Open Opleiding geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten bij opzegging.

- 1.3. Als Opdrachtgever op grond van het voorgaande artikellid gehouden is om 100% van de Prijs te voldoen wordt het bedrag van de kosten voor nog niet aan Opdrachtgever geleverd Onderwijsmateriaal op het door Opdrachtgever te betalen bedrag in mindering gebracht. Opdrachtgever verliest daarmee wel het recht op levering van dat Onderwijsmateriaal.
- 1.4. Opdrachtgever doet afstand van alle rechten om de Overeenkomst te beëindigen (in welke vorm dan ook) of beëindiging (in welke vorm dan ook) te vorderen behoudens de in deze Algemene Voorwaarden opgenomen rechten.
- 1.5. Deltion Business is te allen tijde gerechtigd om de Overeenkomst tussentijds op te zeggen tegen terugbetaling van de volledige Prijs aan Opdrachtgever, zonder dat Deltion Business is gehouden tot enige (schade-)vergoeding.
- 1.6. De (uitoefening van de) in deze Algemene Voorwaarden genoemde rechten van Deltion Business om de Overeenkomst te beëindigen zijn in aanvulling op eventuele andere rechten en/of vorderingen die aan Deltion Business toekomen ingevolge de wet.

2. Prijs en Betaling

- 2.1. Deltion Business is gerechtigd om de Prijs te verhogen voor zover de kostprijs van Deltion Business stijgt omdat sprake is van
 - (a) verhoging van inkooprijzen, lonen, belastingen, rechten, lasten en vrachten;
 - (b) de verandering van koersen;
 - (c) andere kostprijsverhogende factoren.
- 2.2. Over de periode dat op grond van de Overeenkomst verschuldigde bedragen niet tijdig zijn voldaan is Opdrachtgever de wettelijke handelsrente verschuldigd.
- 2.3. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op grond van de Overeenkomst op te schorten of te verrekenen.

3. Wijziging van de Algemene Voorwaarden

- 3.1. Deltion Business is gerechtigd om de Algemene Voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen.
- 3.2. Bekendmaking van gewijzigde Algemene Voorwaarden vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving aan Opdrachtgever en Deelnemer via post en/of e-mailbericht naar een persoonlijk dan wel algemeen (e-mail)adres van Opdrachtgever of Deelnemer, door middel van een algemene kennisgeving op de website van Deltion Business en door deponering bij de Kamer van Koophandel.

4. Geschillen

- 4.1. Alle geschillen met betrekking tot de Opleiding, de Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de absoluut bevoegde rechter in het arrondissement waarin de statutaire vestigingsplaats van Deltion Business op het moment dat de procedure aanhangig wordt gemaakt is gelegen.